



**Die Evangelische Frauenhilfe im Rheinland e.V. sucht für ihre Weiterbildungseinrichtung ab sofort und zunächst befristet für 2 Jahre (mit der Option der Weiterbeschäftigung) ein/e pädagogische/r MitarbeiterIn / BildungsmanagerIn in Teilzeit (50 % - 19,5 Wochenstunden).**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Konzeptionelle (Weiter)Entwicklung, Organisation und Durchführung von Erwachsenenbildungsveranstaltungen in Präsenz und Digitalformaten
- Akquise, Beantragung und Abrechnung von Drittmitteln zur Realisierung der Bildungsveranstaltungen
- Öffentlichkeitsarbeit/Marketing zu den Veranstaltungen, print und digital
- Allgemeine Beratung der Interessierten und Teilnehmenden zu Veranstaltungsangeboten
- Akquise von Referentinnen unter den Voraussetzungen des Qualitätsmanagements
- Netzwerkarbeit
- Mitwirkung im Qualitätsmanagement, insbesondere auch in Hinblick auf Bildung für nachhaltige Entwicklung (BNE)
- Allgemeine Dokumentationsarbeit/Berichtswesen

#### **Anforderungen:**

- abgeschlossenes pädagogisches/geisteswissenschaftliches/sozialwissenschaftliches Fachhochschul- oder Hochschulstudium oder einen vergleichbaren Abschluss
- Kompetenz in der Entwicklung von Veranstaltungs- und Bildungskonzepten, auch digital, für Erwachsene
- Erfahrungen in Öffentlichkeitsarbeit, Homepage-Pflege, social media
- Netzwerkkompetenz
- Erfahrungen in der Akquise von Drittmitteln
- sehr gute Ausdrucksfähigkeit in der deutschen Schrift und Sprache
- zusätzliche Sprachkenntnisse in Englisch, Arabisch, Türkisch oder Russisch sind sehr willkommen
- Sicherheit in allen gängigen Office-Anwendungen
- Organisationsvermögen, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Serviceorientiertheit, Freude an Kommunikation und interkulturellem Arbeiten,
- Flexibilität, Teamfähigkeit, Offenheit, Menschenfreundlichkeit
- Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche (ACK)

#### **Wir bieten:**

- ein hochmotiviertes und freundliches, kleines Team
- abwechslungsreiche Arbeit
- flexible Arbeitsgestaltung
- eine leistungsgerechte Vergütung nach BAT-KF, EG 9
- eine betriebliche Altersversorgung über die KZVK
- Jobticket

**Weitere Informationen, insbesondere zu den Themensäulen der Einrichtung** entnehmen Sie bitte der Homepage der Einrichtung: [www.weiterbildung-frauenhilfe.de](http://www.weiterbildung-frauenhilfe.de)

**Bewerbungen** senden Sie bitte bis zum 25.09.2022 mit Lebenslauf und Zeugnissen per E-Mail an: Evangelische Frauenhilfe im Rheinland, Personalabteilung, Ellesdorfer Straße 50, 53179 Bonn, [diana.poehle@frauenhilfe-rheinland.de](mailto:diana.poehle@frauenhilfe-rheinland.de)